

## الشروط والأحكام للقبول في برنامج الرئيس التنفيذي للإستراتيجية CSO

### أولاً: رسوم البرنامج

- تشمل رسوم البرنامج: تقديم المحتوى التعليمي، المواد التعليمية الرسمية، الشهادات المعتمدة، والوجبات الخفيفة خلال أيام التدريب الحضوري.
- لا تشمل الرسوم: تكاليف الإقامة أو السفر أو ضريبة القيمة المضافة (إن وجدت).
- رسوم تقديم طلب الزمالة CMgr، والبالغة 1500 دولار أمريكي، غير مشمولة برسوم البرنامج وتسدد بشكل منفصل من قبل المشارك مباشرة إلى CMI-UK، أو عبر أكاديمية مريت.
- تستحق رسوم البرنامج كاملة قبل أسبوعين على الأقل من تاريخ بدء أول جلسة تدريبية.

### ثانياً: سياسة الانسحاب واسترداد الرسوم

- الانسحاب قبل أكثر من 14 يومًا من بدء البرنامج: يحق للمشارك استرداد كامل الرسوم المدفوعة، مع خصم رسوم إدارية قدرها 260 دولارًا أمريكيًا.
- الانسحاب بين 7 إلى 14 يومًا من بدء البرنامج: يحق للمشارك استرداد 50% من قيمة الرسوم المدفوعة.
- الانسحاب خلال الأيام السبعة الأخيرة قبل بدء البرنامج: يحق للمشارك استرداد 25% فقط من قيمة الرسوم المدفوعة.
- الانسحاب بعد بدء البرنامج: لا يحق استرداد أي مبلغ. وفي الحالات الطارئة القاهرة (مثل ظروف صحية حرجية مثبتة)، يمكن تقديم طلب رسمي للجنة البرنامج للنظر في تأجيل المقعد أو استرداد جزئي وفقًا لتقدير الأكاديمية.
- إجراءات الانسحاب: يجب تقديم إشعار انسحاب رسمي عبر البريد الإلكتروني إلى مدير البرنامج، متضمنًا توضيحًا مكتوبًا لسبب الانسحاب وتاريخه.
- رسوم غير قابلة للاسترداد: لا يتم استرداد رسوم تقديم طلب الزمالة أو أي رسوم بنكية أو رسوم بوابات دفع إلكتروني أو رسوم إدارية تم خصمها.

### ثالثاً: التعديلات والظروف الخارجة عن الإرادة

- تحتفظ أكاديمية مريت بحق إجراء أي تعديلات ضرورية على الجدول الزمني، أو نقل تواريخ الجلسات، أو تغيير المدربين، أو تعديل أسلوب تقديم البرنامج، في حال حدوث ظروف طارئة غير متوقعة.
- في حال الإلغاء الكامل للبرنامج من قبل الأكاديمية، يتم إرجاع كامل الرسوم المدفوعة.

### رابعاً: حقوق الملكية الفكرية

- جميع المواد التدريبية المقدمة في البرنامج هي ملكية فكرية حصريّة لأكاديمية مريت أو الجهات المرخصة لها، ولا يجوز نسخ أو إعادة استخدام أو توزيع أو نشر أي من هذه المواد بدون إذن كتابي صريح من الأكاديمية.

## خامسًا: شروط القبول

- ♦ يشترط للقبول في البرنامج أن يكون المتقدم حاصلًا على درجة الماجستير على الأقل، بالإضافة إلى خبرة عملية لا تقل عن ثلاث سنوات في مناصب قيادية أو إدارية رفيعة.
- ♦ يمكن قبول المتقدمين الذين لا يحملون مؤهلاً أكاديمياً يعادل الماجستير في حال اجتيازهم لمادة "ممارسات القيادة الاستراتيجية" التأهيلية.
- ♦ تقع على عاتق المتقدم مسؤولية تقديم ما يثبت استيفاءه لهذه الشروط قبل اعتماد قبوله النهائي.

## سادسًا: الإعفاء من المسؤولية

- ♦ لا تتحمل أكاديمية مريت أي مسؤولية عن فقدان أو تلف الممتلكات الشخصية، أو أي إصابات شخصية يتعرض لها المشارك خلال فترة البرنامج.
- ♦ لا تتحمل الأكاديمية أي التزام في حال تعذر تنفيذ أي جزء من البرنامج نتيجة ظروف قاهرة خارجة عن إرادتها، مثل الكوارث الطبيعية، الجوائح، الأزمات السياسية أو العسكرية، أو قرارات حكومية طارئة.
- ♦ لا تتحمل أكاديمية مريت مسؤولية عدم اجتياز المتدرب لتقييم الوحدات.
- ♦ لا تتحمل أكاديمية مريت مسؤولية عدم استحقاق المتدرب للقب CMgr، والذي يمنح بناءً على تقييم CMI-UK.
- ♦ لا تتحمل الأكاديمية أي مسؤولية عن الأخطاء الواردة في طلب التسجيل المُعبأ من قبل المتدرب، والتي سيتم الاعتماد عليها في تسجيله لدى CMI.

## سابعًا: التسجيلات والتوثيق

- ♦ قد يتم تسجيل بعض الجلسات التدريبية لأغراض تعليمية، توثيقية، أو لدعم تجربة التعلم لدى المشاركين.
- ♦ بالموافقة على هذه الشروط، يُقرّ المشارك ضمناً بموافقته على إمكانية ظهوره في هذه التسجيلات، سواء على منصات أكاديمية مريت التعليمية أو التسويقية.
- ♦ تُحفظ التسجيلات بشكل آمن، ويجوز استخدامها لأغراض تسويقية أو توثيقية دون الحاجة إلى الحصول على إذن مسبق من المشاركين.

## ثامنًا: تحديث الشروط والأحكام

- ♦ تحتفظ أكاديمية مريت بحق تعديل أو تحديث هذه الشروط والأحكام في أي وقت.
- ♦ سيتم إشعار المشاركين المسجلين بأي تغييرات يتم إقرارها في الوقت المناسب عبر البريد الإلكتروني المعتمد.

"يقر المتدرب بموافقته على الترجمة التي تقوم بها الأكاديمية للتقييمات إلى اللغة الإنجليزية من خلال مترجمين معتمدين وذوي خبرة. وفي حال عدم رغبته بالاعتماد على ترجمة الأكاديمية، يلتزم المتدرب بتقديم التقييم مباشرة باللغة الإنجليزية."

## للاستفسارات والمراسلات:

البريد الإلكتروني: [contact@meritgroup.om](mailto:contact@meritgroup.om)

واتساب: +96895385151

الموقع الإلكتروني: <https://meritgroup.om>